

## 01 受付

受付窓口にて、以下のいずれかをお伝え下さい。

- ・予約あり
- ・予約なし
- ・検査のみで来院



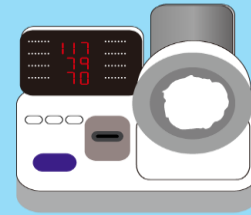
## 02 ご提出

受付にて、次のものをご提出ください。

- ・診察券
- ・マイナンバーカード
- ・自立支援医療受給者証  
(※持っている方)
- ・情報提供書
- ・紹介状等の書類



## 03 受付後



- ・受付用紙を緑のファイルに入れてください。
- ・血圧測定をし、測定用紙をファイルに入れてください。
- ・その後、待合室でお待ちください。

※混み具合で待ち時間が長くなることがあります。  
※症状により診察の順番が前後することがあります。

## 04 診察 (再診)



診察室では主に次のことをお伺いします。

- ・前回受診後からの体調の変化
  - ・日常生活のご様子 など
- ※うまく言葉で伝えられない場合はメモを見せていただいても構いません。

必要に応じて、以下の検査を行うことがあります。  
(採血、心電図、レントゲン、エコーなど)  
※検査がある場合は、事前にご説明します。

## 05 診察後



- ・処方箋がある場合は、お渡します。
- ・薬局へFAX送信をご希望の方は、事務へ「希望の薬局・FAX番号」をお伝えください。  
**※料金は100円かかります。**
- ・検査などの日程調整が、必要な場合は行います。
- ・診察終了後、会計の準備ができましたら呼びます。

## 06 お会計



お支払い方法は、現金またはめぐくPayのみとなります。  
次回受診の予約票をお渡します。

お疲れ様でした。  
お気をつけてお帰り下さい。